


Сведения,
представляемые автономной некоммерческой организацией «Центр
помощи населению «Солнечный Дом» для ведения Реестра поставщиков
социальных услуг Волгоградской области

1.	Полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика социальных услуг	Автономная некоммерческая организация «Центр помощи населению «Солнечный Дом» (АНО «ЦПН «Солнечный Дом»)
2.	Дата государственной регистрации юридического лица в качестве поставщика социальных услуг с указанием числа, месяца и года регистрации	03.04.2014г.
3.	Информация об учредителе (учредителях) поставщика социальных услуг - организации социального обслуживания с указанием наименования, места его (их) нахождения, контактных телефонов и адресов электронной почты	Единственным учредителем Организации является гражданин РФ Воробьева Л.В. 400086, г.Волгоград, ул.Судостроительная д.43 61 42 72 <guso42@mail.ru>
4.	Организационно – правовая форма поставщика социальных услуг	Автономная некоммерческая организация
5.	Виды социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг	социально – бытовые, социально-медицинские, социально-педагогические услуги, социально-психологические, социально – правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, срочные социальные услуги

6.	<p>Информация о месте нахождения поставщика социальных услуг, его филиалах (при их наличии) с указанием адреса и схемы проезда</p> <p>Юридический адрес: г.Волгоград, Красноармейский район 400082, ул. 50 лет Октября, д.36А,</p> <p>Фактический адрес: г.Волгоград, Красноармейский район 400082, ул. 50 лет Октября, д.36А,</p>	<p>г.Волгоград, Красноармейский район 400082, ул. 50 лет Октября, д.36А,</p> 
7.	<p>Информация о режиме, графике работы с указанием дней и часов приема, перерыва на обед</p>	<p>Режим работы: понедельник – пятница с 8:30 до 17:30 Обед – с 12:00 до 13:00 Выходные дни – суббота, воскресенье</p>
8.	<p>Информация о контактных телефонах с указанием кода населенного пункта, в котором расположен поставщик социальных услуг, и об адресах электронной почты</p>	<p>8(8442) 99-67-43 8(8442) 99-67-42 8(8442) 99-67-41 E-mail: anosoldom@mail.ru</p>
9.	<p>Информация о руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии у поставщика социальных услуг) с указанием контактных телефонов и адресов электронной почты</p>	<p>Директор- Урусова Татьяна Владимировна, телефон: 8(8442) 99-67-43, anosoldom@mail.ru</p>

10.	<p>Информация о структуре и об органах управления поставщика социальных услуг с указанием: 1)наименований структурных подразделений (органов управления), фамилий, имен, отчеств и должностей руководителей структурных подразделений, 2)места нахождения структурных подразделений, 3)адресов официальных сайтов структурных подразделений (при наличии), 4)адресов электронной почты структурных подразделений (при наличии); 5)о положениях о структурных подразделениях (при их наличии); 6) о персональном составе работников с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы; 7) о попечительском совете организации</p>	<p>Структура организации: <u>Общее руководство -1 ед.</u> Директор- Урусова Татьяна Владимировна, Тел. 99-67-43, <u>Отдел бухгалтерского учета -1 ед.</u> Главный бухгалтер-Князева Наталья Ивановна Тел. 99-67-42. <u>Отдел кадров-1 ед.</u> Специалист по персоналу - Малыхина Ирина Викторовна, тел. 99-67-42. <u>Отдел организационной работы и документационного обеспечения-1 ед.</u> Специалист по социальной работе – Брыксина Светлана Геннадьевна, тел. 99-67-41 <u>Отдел социального обслуживания на дому-48 ед.</u> Заведующий отделом - Чикова Анна Вячеславовна, 99 67 42 Специалисты по социальной работе: Зеновьева Татьяна Александровна, Сильченко Лилия Анатольевна, Ульянова Елена Николаевна, 99 67 41; 43- социальных работника. Все структурные подразделения располагаются по адресу: 400082, г.Волгоград, ул.50 лет Октября, д.36А. Сайт и электронная почта структурных подразделений отсутствует. Положения о структурных подразделениях организации утверждены приказами №17 от 16.01.2017г. и №150 от 29.12.2017г.</p>		
Персональный состав административно-управленческого персонала		Уровень образования, квалификация	Опыт работы	
Директор, Урусова Т.В.		Высшее, юрист	23	
Главный бухгалтер, Князева Н.И.		Высшее, экономист	10 лет	
Специалист по персоналу, Малыхина И.В.		Высшее, Менеджер по персоналу	8 лет	

		Заведующий отделом социального обслуживания на дому, Чикова А.В.	Высшее, экономист	5 лет
		Специалист по социальной работе	Брыксина С.Г.	28 лет
			Высшее, специалист по социальной работе	
			Зеновьева Т.А.	23 года
			Высшее, Инженер-экономист	
			Сильченко Л.А.	10 лет
			Высшее, Инженер-химик-технолог	
			Ульянова Е.Н.	8 лет
		Профессиональная переподготовка «Социальная работа»		
		Персональный состав Социальных работников	Среднее профессиональное образование по специальности «Социальный работник»	Из них: с опытом работы от 1 года до 3 х. лет-1 чел., от 3 до 5 лет – 1 человек, более 5 лет – 6 человек
			Начальное профессиональное образование по специальности «Социальный работник»	Из них: с опытом работы более 5 лет – 9 человек
			Высшее образование	Из них: с опытом работы до 1 года – 2 человека, от 1 года до 3 лет – 4 человека, более 5 лет – 1 чел.
			Среднее профессиональное образование	Из них: с опытом работы более 5 лет – 2 человека.

			Начальное профессиональное образование	Из них: с опытом работы до 1 года – 2 человека, от 1 года до 3 лет – 3 человека, более 5 лет – 1 человека.
		Попечительского совета в организации нет		
11.	Информация о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов)	Лицензий не имеется		
12.	Информация о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет")	Кабинеты для работы специалистов, организующих предоставление социальных услуг на дому, оснащены следующим оборудованием и мебелью: - письменные столы - 11 шт., - офисные тумбы 11 шт.; - офисные кресла- 9 шт., - стулья для работников – 24 шт., - шкафы для хранения документов – 6 шт.; - персональные компьютеры (ноутбуки) -10 шт.; - организационная техника: МФУ – 2 шт.; - телефонная связь (3 телефонных номера); - доступ к сети «Интернет»; - доступ к информационной системе «Регистр получателей социальных услуг».		
13.	Информация о форме социального обслуживания, в которой поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги (стационарной, полустационарной, на дому)	Социальное обслуживание на дому		

14.	<p>Информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о порядке и об условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе о перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг; - о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания 	<p>Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому осуществляется в соответствии с требованиями Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 19.02.2015 г. №345 и приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области «Об утверждении Положения о технологии «Персональный помощник» от 28.05.2019 г. №816.</p> <p>Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг на основании договора заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем в течение суток с даты предоставления индивидуальной программы, к индивидуальной программе прилагаются следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг; - документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителем получателя социальных услуг); - вида на жительство или разрешение на временное проживание на территории Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства); - удостоверения беженца (для беженцев); - документы, содержащие сведения о наличии (отсутствия) доходов получателя социальных услуг и членов его семьи (одинокого гражданина), в том числе полученных от реализации и (или) сдачи в аренду (наем) недвижимого и иного имущества, принадлежащего ему (им) на праве собственности, за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения к поставщику социальных услуг (в случае признания получателя социальных услуг нуждающимся в социальном обслуживании до 01.02.2018 г., или в случае истечения срока действия справки о размере СДД); - согласие на обработку персональных данных. <p>При зачислении на социальное обслуживание поставщик знакомит получателя социальных услуг или его законного</p>
-----	--	--

представителя с порядком и условиями социального обслуживания, правами и обязанностями получателей социальных услуг или их законных представителей;

определяет условия предоставления социальных услуг и размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в случае их предоставления за плату/частичную или льготную плату;

согласовывает с получателем социальных услуг или его законным представителем график его посещения на дому работником поставщика социальных услуг и утверждает график;

Поставщик социальных услуг закрепляет за получателем социальных услуг работника для предоставления социальных услуг. Перечень социальных услуг на каждое посещение определяется получателем социальных услуг в день предыдущего планового посещения, о чем делается соответствующая запись в дневнике работника поставщика социальных услуг.

Факт предоставления социальных услуг и осуществление с получателем социальных услуг денежных взаиморасчетов отражается работником поставщика социальных услуг соответствующими записями в Дневнике работника поставщика социальных услуг, которые удостоверяются подписями получателя социальных услуг и работника поставщика социальных услуг.

По результатам предоставления социальных услуг поставщиком социальных услуг ежемесячно составляется акт о предоставленных социальных услугах (в двух экземплярах), который подписывается сторонами.

Предоставление социальных услуг может быть приостановлено на основании личного заявления получателя социальных услуг или его законного представителя.

Получатель социальных услуг имеет право отказаться от социального обслуживания по личному заявлению на имя руководителя поставщика социальных услуг.

При этом получателю социальных услуг или его законному представителю разъясняются возможные последствия принятого им решения.

При отсутствии свободных мест на социальное обслуживание поставщик социальных услуг по

заявлению получателя социальных услуг ставит его в очередь на социальное обслуживание.

Порядок и условия предоставления социальных услуг единый для всех видов социальных услуг, оказываемых поставщиком социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Срочные социальные услуги предоставляются на временной и разовой основе без последующего оформления получателя социальных услуг на социальное обслуживание на основании решения государственного казенного учреждения «Центр социальной защиты населения».

Для граждан, которые полностью или частично утратили способность к самообслуживанию, передвижению, обеспечению основных жизненных потребностей, при отсутствии обеспечения ухода (в том числе временного) за ними со стороны родственников или иных лиц (1 степень нуждаемости) может быть применена технология «Персональный помощник», при которой социальные услуги оказываются ежедневно с понедельника по пятницу, а для одиноких граждан с понедельника по воскресенье в пределах 4 часов пребывания.

Виды предоставляемых социальных услуг в форме социального обслуживания на дому:

- ✓ Социально- бытовые услуги;
- ✓ Социально - медицинские услуги;
- ✓ Социально-психологические услуги;
- ✓ Социально-педагогические услуги;
- ✓ Социально-правовые услуги;
- ✓ Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- ✓ Срочные социальные услуги.

Перечень и тарифы на социальные услуги (раздел 23 настоящих сведений).

Тарифы на социальные услуги установлены приказом комитета тарифного регулирования Волгоградской области №23/8 от 26.06.2015 г. «Об утверждении тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг на территории Волгоградской области».

Социальные услуги предоставляются за плату или частичную плату, если среднедушевой доход

получателя услуг на дату обращения превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.

Для социального обслуживания на дому при частичной и полной оплате размер ежемесячной платы за услуги не может превышать 50% разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг и предельной величиной среднедушевого дохода, установленной законом Волгоградской области в размере 1,7 величины прожиточного минимума.

Порядок взимания ежемесячной платы за предоставление социальных услуг утвержден приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16.11.2015г. №1612.

Расчет размера платы производится исходя из заявленных получателем социальных услуг при заключении договора (внесении изменений в договор) видов, перечня и объема социальных услуг, указанных в индивидуальной программе, оформленных в виде перечня предоставляемых социальных услуг, являющегося неотъемлемой частью договора.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются за льготную плату, равную 50% платы или частичной платы, следующим получателям социальных услуг:

- 1) гражданам, находившимся в несовершеннолетнем возрасте в период с 23 августа 1942 года по 2 февраля 1943 года на территории, охваченной боевыми действиями, соответствующей административно-территориальному делению Сталинграда по состоянию на указанный период; ("Дети Сталинграда");
- 2) Лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- 3) военным служащим, в том числе уволенным в запас (отставку), проходившим военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входящих в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941г. по 3 сентября 1945г. не менее шести месяцев; военным служащим, награжденным орденами или медалями СССР за службу в указанный период;
- 4) лицам, работавшим на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах

		<p>тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;</p> <p>5) бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.</p> <p>Социальные услуги во всех формах социального обслуживания предоставляются бесплатно следующим получателям социальных услуг:</p> <p>1) несовершеннолетним детям;</p> <p>2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;</p> <p>3) инвалидам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, инвалидам боевых действий;</p> <p>4) участникам Великой Отечественной войны, указанным в подпунктах «а-ж» и «и» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995г. №5-ФЗ «О ветеранах»;</p> <p>5) родителям (законным представителям) детей инвалидов;</p> <p>6) получателям срочных социальных услуг.</p> <p>иным категориям граждан социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.</p> <p>Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075. (Приложение Договор о предоставлении социальных услуг)</p>	
15.	Информация о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет	Социальное обслуживание на дому (за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации)	537 в том числе 12 по технологии «Персональный помощник»

<p>бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации.</p> <p>И за счет средств физических и юридических лиц.</p> <p>За плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц.</p>	По видам социальных услуг		
	Социально-бытовые услуги	564	
	Социально-медицинские услуги	377	
	Социально-психологические услуги	489	
	Социально-педагогические услуги	0	
	Социально-правовые услуги	62	
	Социально-педагогические услуги	0	
	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности	0	
Социальное обслуживание на дому (за счет средств физических и юридических лиц)	40 (за плату)		
16.	<p>Информация об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц</p>	За счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и за плату, частичную плату	
		За 1 квартал 2019г.	26683/2668 (персон. пом.)
		За 2 квартал 2019г.	28683/2476 (персон. пом.)
		За 3 квартал 2019г.	26358/6449(персон. пом.)
		За 4 квартал 2019г.	27222/6945(персон. пом.)
		За 1 квартал 2020г.	25759/5951(персон. пом.)
		За 2 квартал 2020г.	19722/5308(персон. пом.)
		Июль-август 2020г.	15924/3973(персон. пом.)
		За счет средств физических лиц и (или) юридических лиц	
	За 1 квартал 2019г.	160	
За 2 квартал 2019г.	212		

		За 3 квартал 2019г.	412
		За 4 квартал 2019г.	504
		За 1 квартал 2020г.	338
		За 2 квартал 2020г.	314
17.	Информация о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности)	<p>Источниками формирования финансовых ресурсов и имущества Организации являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - субсидии, выделяемые из бюджета Волгоградской области; - добровольные имущественные взносы и пожертвования; - выручка от реализации товаров, работ, услуг, соответствующих целям создания Организации; - дивиденды (доходы, проценты) получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам; - доходы, от деятельности, предусмотренной Уставом; - гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации, и ее основных видов деятельности; - труд добровольцев; - экономическая поддержка организации как социально ориентированной некоммерческой организации со стороны органов государственной власти, органов местного самоуправления (в соответствии с действующим законодательством); - другие, не запрещенные законом поступления. 	
18.	Информация о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре (с приложение электронного образа документов)	<p>Правила внутреннего трудового распорядка утверждены приказом директора №1 от 07.12.2016г. (измен. от 09.01.2018г. приказ №2/1)</p> <p>Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг утверждены приказом №18 от 30.04.2019г.</p> <p>Коллективный договор отсутствует.</p>	
19.	Информация о наличии предписаний	Предписание №4 от 28.09.2018г. (Комитет социальной защиты населения Волгоградской	

	органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний	области). Отчет от 30.11.2018г. о выполнении Предписания №4 от 28.09.2018г.
20.	Информация о проведении независимой оценки качества оказания ими социальных услуг	Независимая оценка качества оказания услуг не проводилась
21.	Информация об опыте работы поставщика социальных услуг за последние пять лет	<p>В 2014г. организация проводила информационно-разъяснительную работу с потенциальными получателями социальных услуг о деятельности АНО «Центр помощи семье «Солнечный Дом».</p> <p>В 2015-2016 гг. в рамках уставной деятельности был проведен цикл обучающих семинаров на тему: «Основы паллиативной помощи», в которых приняли участие 30 представителей государственных учреждений системы здравоохранения и социальной защиты.</p> <p>За период 2017-2018г.г. организацией было предоставлено 231533 социальных услуг в форме социального обслуживания на дому 812 гражданам признанным нуждающимися в социальном обслуживании на дому на территории Красноармейского района.</p> <p>Информация о деятельности организации была размещена в различных источниках: СМИ (статьи в печатных изданиях, ролик на ТВ), в сети «Интернет» на официальном сайте anosoldom.ru, в салонах трамвая МУП «Метроэлектротранс», на стендах в медицинских учреждениях и учреждениях системы социальной защиты, а так же в общественных организациях района.</p> <p>Участие и проведение акций: -в период с 01 апреля по 31 мая 2017 года была проведена акция «Чистый дом» и с 01.05.2018г. по 31.05.2018г. «Чистый май» и «Красота в подарок» для получателей услуг, из дополнительного перечня социальных услуг каждому желающему была предоставлена одна услуга по уборке жилья</p>

	<p>бесплатно и стрижка;</p> <p>- с 01.07.2018 по 30.09.2018г. проведение акции «Ветеран живет рядом». Была оказана помощь в благоустройстве придомовой территорий (уборка во дворе, возле двора, вскапывание огорода, посадка цветов, деревьев) участнику ВОВ.</p> <p>-в 2017г.-2018г. проведение акции «Профилактика мошенничества в отношении пожилых людей и инвалидов» и «Профилактика пожароопасных ситуаций в доме»;</p> <p>-в ноябре 2017г. участие в благотворительной акции #ЩедрыйВторник. В рамках проведения акции организация оказала внимание и поддержку многодетной семье с детьми инвалидами.</p> <p>- В декабре 2018г. участие в проведения акции «У каждого ребенка должны быть бабушка и дедушка!» совместно с воспитанниками Красноармейского социально - реабилитационного центра для несовершеннолетних</p> <p>Также организацией были проведены различные поздравительные мероприятия для получателей социальных услуг на дому (юбилеи, памятные даты и др.)</p> <p>В период 2017г.-2018г. организацией выдавалось во временное пользование реабилитационное оборудование для жителей района и получателям услуг на дому.</p> <p>В 2019 году организацией было оказано 127 тысяч 550 социальных услуг. По технологии «Персональный помощник» более 18 тысяч социальных услуг.</p> <p>За 2019г. проведены мероприятия для получателей социальных услуг:</p> <p>ко 2 февраля поздравительные мероприятия совместно с волонтерами молодежной организации;</p> <p>к 9 мая, проведена акция по оказанию бесплатных услуг по уборке жилого помещения «Чистый май»;</p> <p>ко Дню пожилого человека, была организована выставка творческих работ получателей</p>
--	---

	<p>социальных услуг с вручением дипломов участникам;</p> <p>Проведение в акции «Живи лес» для получателей социальных услуг;</p> <p>6 сотрудников организации приняли участие в мероприятиях по повышению кадрового потенциала,</p> <p>43 социальных работника прошли обучение в рамках реализации системы долговременного ухода;</p> <p>В ноябре участие в общественной акции #Щедрый вторник, в ходе которой было приобретено детское питание и передано тяжелобольным деткам, которые находятся в ГБУЗ «Волгоградский областной клинический хоспис»; Организация продолжает предоставлять услуги по передачи во временное пользование реабилитационного оборудования получателям социальных услуг на бесплатной основе.</p> <p>В декабре 2019 года участие в Волгоградской областной ярмарке программ, проектов социально ориентированных некоммерческих организаций с презентацией социальных услуг, предоставляемых жителям Волгоградской области в 2019 году "Н.К.О. – Н - Надежно. К - Качественно. О - Оперативно";</p> <p>В канун нового года подарили частицу праздничного настроения одиноким гражданам состоящих на социальном обслуживании на дому, вручив им новогодние открытки изготовленные руками воспитанников МОУ «Детский сад №2» Красноармейского района.</p> <p>В феврале 2020г. в организации проходила акция «Подари чистоту Ветерану» в рамках, которой сотрудники организации предоставляли бесплатно услуги из дополнительного перечня платных услуг по уборке жилья получателям социальных услуг относящихся к категориям: Участник Великой Отечественной войны, дети Сталинграда, труженик тыла, несовершеннолетний узник и вдова участника ВОВ.</p>
--	---

	<p>К торжественной дате воспитанники ГКСУ СО «Красноармейский социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» подготовили праздничный концерт куда были приглашены получатели социальных услуг АНО «ЦПН «Солнечный Дом». Ребята трогательно поздравили ветеранов, вручили цветы и подарки, сделанные своими руками.</p> <p>В феврале 2020 года проведены поздравления с юбилейными датами получателей социальных услуг, обслуживающихся в организации.</p> <p>В преддверии Дня победы были организованы поздравления ветеранов ВОВ, для участия в акции «Бессмертный полк», в типографии были изготовлены портреты родственников получателей социальных услуг участвовавших в ВОВ.</p>
--	---

22. Перечень предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг, тарифы на предоставляемые социальные услуги

№ п/п	Перечень предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг	Единица измерения	Тарифы на предоставляемые социальные услуги (в рублях)
1	2	3	4
Социальное обслуживание на дому			
1.Социально-бытовые услуги			
1.1.	Предоставление транспорта	1 услуга	173,35
1.2.	Уборка жилых помещений:	*	*
1.2.1	влажная уборка пола жилых помещений, сухая уборка, чистка напольных покрытий пылесосом	1 раз	77,27
1.2.2	вытряхивание, выбивание вещей на улице	1 раз	77,27
1.2.3	мытьё бытовой техники, газового	1 раз	77,27

	оборудования, сантехники		
1.2.4	вынос мусора, жидких бытовых отходов	1 раз	11,60
1.3.	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми:	*	*
1.3.1	обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми	1 заказ	23,18
1.3.2	чтение книг, журналов, газет	1 услуга	38,65
1.4.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов.	1 заказ	48,29
1.5.	Помощь в приготовлении пищи:	*	*
1.5.1	приготовление пищи	1 услуга	115,93
1.5.2	содействие в приготовлении пищи	1 услуга	57,97
1.6.	Кормление	1 раз	38,65
1.7.	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	1 услуга	67,61
1.8.	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	1 заказ	67,61
1.9.	Обеспечение водой, топка печи, покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения):	*	*
1.9.1	обеспечение водой вручную	1 услуга	57,97
1.9.2	покупка и организация доставки твердого топлива (угля, дров), сжиженного баллонного газа по месту жительства получателя социальных услуг	1 услуга	49,90
1.9.3	обеспечение водой с использованием фляги и тележки	1 топка	77,27
1.9.4	топка печи с доставкой дров, угля и выносом золы (шлака)	1 услуга	86,94
1.10	Организация помощи в проведении ремонта и уборки жилых помещений за	1 услуга	57,97

	счет средств получателя социальных услуг		
1.11	Обеспечение кратковременного присмотра за детьми и другими нетрудоспособными или тяжело и длительно болеющими членами семьи	1 раз	115,93
1.12	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход:	*	*
1.12.1	умывание лица	1 раз	9,66
1.12.2	чистка зубов	1 раз	9,66
1.12.3	гигиенические ванны/помывка	1 раз	38,65
1.12.4	стрижка ногтей	1 раз	19,33
1.12.5	причесывание	1 раз	9,66
1.12.6	смена нательного белья	1 раз	19,33
1.12.7	смена постельного белья	1 раз	9,66
1.12.8	смена абсорбирующего белья	1 раз	19,33
1.12.9	оказание помощи в пользовании туалетом (судном, уткой), вынос горшка (судна, утки) и его обработка	1 раз	28,99
1.13.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	1 услуга	48,29
2.Социально-медицинские услуги			
2.1.	Содействие при оказании медицинской помощи (покупка за счет средств получателя социальных услуг лекарственных средств и изделий медицинского назначения и доставка их на дом, сопровождение получателей социальных услуг в медицинские организации, взаимодействие с лечащим врачом, в том числе по получению рецептов и другое):	*	*
2.1.1	покупка за счет средств получателя социальных услуг лекарственных средств и изделий медицинского назначения	1 заказ	38,65

2.1.2	взаимодействие с лечащим врачом, в том числе по получению рецептов, и другое	1 услуга	48,29
2.1.3	сопровождение получателя социальных услуг в медицинские организации	1 раз	115,93
2.1.4	посещение в случае госпитализации	1 раз	38,65
2.2.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и другое):	*	*
2.2.1	измерение температуры тела	1 манипуляция	9,66
2.2.2	измерение артериального давления	1 манипуляция	9,66
2.2.3	контроль за приемом лекарств	1 услуга	9,66
2.2.4	наложение компресса	1 манипуляция	19,33
2.2.5	растирание мазями, настойками	1 манипуляция	9,66
2.2.6	постановка банок, горчичников	1 манипуляция	19,33
2.3.	Проведение оздоровительных мероприятий:	*	*
2.3.1	сопровождение во время прогулки	1 раз	57,97
2.3.2	оздоровительная гимнастика	1 занятие	19,96
3. Социально-психологические услуги			
3.1.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	1 услуга	19,33
4. Социально-педагогические услуги			
4.1.	Организация и проведение анимационных мероприятий (экскурсии, посещения театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия), организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов		
4.1.1	организация экскурсии, посещения театров, выставок, концертов,	1 мероприятие	115,93

	праздников и прочее		
5.Социально-правовые услуги			
5.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	1 раз	86,94
5.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно	1 услуга	115,93
5.3.	Содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, социальных выплат и других преимуществ, установленных законодательством	1 услуга	108,20
6.Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности			
6.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	1 занятие	49,90
6.2.	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах	*	*
6.2.1	индивидуальное занятие	1 занятие	49,90
7.Срочные социальные услуги			
7.1.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода	1 заказ	бесплатно
7.2.	Содействие при оказании медицинской помощи (покупка за счет средств получателя социальных услуг лекарственных средств и изделий медицинского назначения и доставка их на дом, сопровождение получателей социальных услуг в медицинские организации, взаимодействие с лечащим врачом, в том числе по получению рецептов, и другое)	*	*
7.2.1	Покупка за счет средств получателя социальных услуг лекарственных средств и изделий медицинского назначения	1 заказ	бесплатно

7.2. 2.	взаимодействие с лечащим врачом, в том числе по получению рецептов, и другое	1 услуга	бесплатно
7.2. 3.	Сопровождение получателя социальных услуг в медицинские организации	1 услуга	бесплатно
7.3.	Содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, социальных выплат и других преимуществ, установленных законодательством	1 раз	бесплатно

Перечень дополнительных платных социальных услуг
не входящих в перечень гарантированных государством социальных услуг
оказываемых АНО «ЦПН «Солнечный Дом»

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Тарифы (в руб.)
1.	2.	3.	4
Социально-бытовые услуги			
1.	Мытье москитной сетки	1 шт.	15,00
2.	Мытье двери	1 дверной проем	25,00
3.	Мытье поверхностей:	*	*
3.1.	стен, кафеля и др. поверхностей	1 кв.м	10,00
3.2.	стен, кафеля и др. поверхностей с устойчивым загрязнением	1 кв.м	25,00
4.	Мытье пола нежилых помещений (балкон, лоджия, лестничная площадка, кладовая)	1 кв.м	25,00
5.	Мытье окна с подоконником (стеклопакет)	1 кв.м.	20,00
6.	Мытье окна с подоконником (деревянное)	1 кв.м	25,00
7.	Мытье посуды	10 мин.	12,00
8.	Мытье (очистка) осветительных приборов	1 плафон.	20,00
9.	Мытье зеркал	1 услуга	15
10.	Мытье (очистка) отопительных приборов (старого образца)	1 шт.	55,00
11.	Мытье (очистка) отопительных приборов (нового образца)	1 шт.	30,00

12.	Утепление (очистка) оконных и дверных проемов	1 шт.	35,00
13.	Чистка пылесоса от мусора	1 услуга	20,00
14.	Ручная сухая очистка стен, потолков от пыли, паутины	1 услуга	20,00
15.	Влажная уборка внутри шкафа с выемкой вещей, книг и др. с обратным их складированием (расстановкой)	10 мин.	15,00
16.	Стирка белья машинкой активаторного типа (стирка, полоскание, вывешивание)	1 загрузка	35,00
17.	Стирка белья машинкой автомат	1 загрузка	15,00
18.	Ручная стирка, полоскание, вывешивание	10 мин	20,00
19.	Вывешивание, снятие белья	1 услуга	10,00
20.	Глажка белья	10 мин.	15,00
21.	Прикрепление или снятие портьер, тюля (1 проем)	1 услуга	35,00
22.	Ремонт верхней и легкой одежды	10 мин.	10,00
23.	Разбор документов, сортировка продуктов, медикаментов в аптечке и складирование вещей	10 мин.	12,00
24.	Полив комнатных растений	1 шт.	5,00
25.	Высадка рассады	1шт.	5,00
26.	Пересадка комнатных растений, рассады	1 шт.	25,00
27.	Замена лампочек, замена батареек в бытовых приборах (с соблюдением норм техники безопасности)	1шт.	5,00
28.	Обучение в использовании бытовой техники, настройка мобильного телефона, чтение аннотаций к лекарственным препаратам	10 мин.	10,00
29.	Пополнение счета сотовой связи через терминал	1 услуга	5,00
30.	Копирование документов	1 услуга	5,00
31.	Сопровождение граждан в организации (ПФ, МФЦ, нотариус, банк, почта, торговые точки и др.)	1 час	120,00
32.	Присмотр за нуждающимися в уходе	1 час	115,00
33.	Сопровождение детей в детский сад, школу и др. организации	1 час	99,00
34.	Содействие в организации предоставления услуг, предприятиями торговли, ком.-быт. обслуживания (вызов по телефону мастера по ремонту и обслуживанию бытовой техники, газового оборудования и сантехники)	1 услуга	15,00
35.	Содействие в организации предоставления услуг,	1 услуга	50,00

	предприятиями торговли, ком-быт. обслуживания (вызов мастера по ремонту и обслуживанию бытовой техники, газового оборудования и сантехники с посещением организации в пределах района проживания)		
36.	Содействие в организации предоставления услуг, предприятиями торговли, ком-быт. обслуживания (с посещением организации за пределами района проживания)	1 час	120,00
37.	Добавление воды в систему отопления частного дома	1 литр	2,00
38.	Заполнение емкостей водой в помещении с центральным водоснабжением	1 литр	1,00
39.	Работа на приусадебном участке:	*	*
39.1.	уборка листвы, мусора, снега, прополка грядки	1 кв.м	20,00
39.2.	сбор урожая	до 7 кг	20,00
39.3.	полив огорода шлангом	10 мин.	20,00
40.	Уборка участка одного захоронения	1 услуга	300,00
41.	Покраска на участке одного захоронения	1 услуга	300,00
42.	Выгул собак	1 услуга	15,00
43.	Кормление домашних животных	1 услуга	15,00
44.	Уборка за домашними животными (вынос лотка)	1 услуга	20,00
45.	Окрашивание:	*	*
45.1	волос	1 услуга	40,00
45.2.	бровей	1 услуга	20,00
45.3	ногтей на руках	1 услуга	15,00
46.	Стрижка женская	1 услуга	115,00
47.	Стрижка женская с мытьем головы	1 услуга	125,00
48.	Стрижка мужская	1 услуга	85,00
49.	Стрижка мужская с мытьем головы	1 услуга	95,00
50.	Обработка помещений от насекомых и грызунов с применением средств дезинфекции (дихлофос, карандаш, гель), приобретенных получателем социальных услуг	1 услуга	25,00
51.	Перестилание постели с переворачиванием матраца	1 услуга	20,00
52.	Перестилание постели	1 услуга	10,00
Социально-медицинские услуги			

53.	Измерение уровня сахара крови с помощью глюкометра	1 услуга	10,00
-----	--	----------	-------

23. Информация об общем количестве мест, предназначенных для предоставления социальных услуг, о наличии свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания

Форма социального обслуживания	Общее количество мест, предназначенных для предоставления социальных услуг финансируемых за счет бюджетов субъектов РФ	Наличие свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания
Социальное обслуживание на дому	525	10 (актуальную информацию о наличии свободных мест можно узнать по телефону 99-67-42)
	по технологии «Персональный помощник» 12 чел.	0
Социальное обслуживание на дому (за счет средств физических и юридических лиц)	20	0
полустационарное социальное обслуживание	-	-
Стационарное социальное обслуживание	-	-

24. Информация об условиях предоставления социальных услуг

Доступность услуги (транспортная доступность, наличие или отсутствие очередности, доступность предоставления социальной услуги для инвалидов и	Перечень оборудования, используемого для оказания социальных услуг
--	--

<p>других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, информированность населения о видах предоставляемых социальных услуг)</p>	
<p>Организация располагается в шаговой доступности от общественного транспорта (маршрутное такси №47). Собственная парковка отсутствует.</p> <p>Очередность на социальное обслуживание отсутствует.</p> <p>Для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности учреждение оборудовано пандусом, поручнями.</p> <p>Ежемесячно распространяются информационные листовки и буклеты о деятельности организации в социально-значимые объекты: поликлиники, образовательные и социальные учреждения и т. д.,</p> <p>Информирование осуществляется так же по телефону и при личном обращении граждан.</p> <p>По мере необходимости обновляются стенды и информация на сайте организации.</p>	<p>Кабинеты для работы специалистов, организующих предоставление социальных услуг на дому, оснащены следующим оборудованием и мебелью:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменные столы - 11шт., - офисные тумбы 11 шт.; - офисные кресла- 9 шт., - стулья для работников – 24 шт., - шкафы для хранения документов – 6шт.; - персональные компьютеры (ноутбуки) -10 шт.; - организационная техника: МФУ – 2 шт.; - телефонная связь (3 телефонных номера); - доступ к сети «Интернет». <p>Подробная информация о доступности объекта для маломобильных групп населения содержится на официальном сайте организации: anosoldom.ru</p>

26. Описание кадрового потенциала поставщика социальных услуг

Перечень сотрудников участвующих в предоставлении социальных услуг	Количество сотрудников	Квалификация
Социальный работник	43	в том числе,
	19	основное образование по профилю

	15	повышение квалификации по профилю социального обслуживания
--	----	--